

Số: 88 /KH-ĐHCNV

Nghệ An, ngày 13 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Đảm bảo chất lượng năm học 2023 -2024

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Thông tư 04/2016/TT-BGDĐT ngày 14/3/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng chương trình đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học.

Căn cứ Quyết định số 418/QĐ-ĐHCNV ngày 08/9/2023 của Hiệu trưởng trường Đại học Công nghiệp Vinh Ban hành Quy định về hoạt động đảm bảo chất lượng trong trường Đại học Công nghiệp Vinh;

Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-HNNĐT ngày 29/6/2023 Hội nghị Nhà đầu tư thường niên năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 2457/QĐ-BGDĐT ngày 23/8/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành kế hoạch, nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học 2023 – 2024 của Ngành Giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch số 83/KH-ĐHCNV ngày 12/9/2023 của Hiệu trưởng trường Đại học Công nghiệp Vinh ban hành “Kế hoạch hoạt động Đảm bảo chất lượng Trường Đại học Công nghiệp Vinh Giai đoạn 2020 – 2025”;

Trường Đại học Công nghiệp Vinh xây dựng kế hoạch đảm bảo chất lượng bên trong của Trường năm học 2023 – 2024 với các nội dung cụ thể sau:

II. MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng hệ thống Đảm bảo chất lượng giáo dục bên trong phù hợp với sứ mạng, mục tiêu và điều kiện thực tế của Nhà trường.
- Nhằm cải tiến, nâng cao chất lượng đào tạo, chất lượng quản lý, quản trị của Nhà trường, đáp ứng các yêu cầu của bộ tiêu chí kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục và chương trình đào tạo trình độ đại học của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Xây dựng và phát triển văn hóa chất lượng trong các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

2. Yêu cầu



- Xây dựng kế hoạch phù hợp với tình hình thực tiễn của Nhà trường, đảm bảo tính khả thi, đúng tiến độ từng bước nâng cao chất lượng văn hóa trong Nhà trường;

- Kế hoạch phải chỉ rõ công việc cụ thể, mục tiêu cần đạt được, thời gian thực hiện và đơn vị thực hiện;

- Có sự tham gia phối hợp của các đơn vị trong toàn Trường;

III. NỘI DUNG

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Tiếp tục thu thập thông tin, minh chứng cho báo cáo tự đánh giá	Đến tháng 6/2024	Hội đồng tự đánh giá, Ban thư ký và các nhóm chuyên trách	Các đơn vị trong trường
2	Xây dựng kế hoạch và thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng đào tạo, quản trị Nhà trường sau TĐG	Năm 2023, 2024	Trung tâm Đảm bảo chất lượng	Các đơn vị trong Nhà trường
3	Hoàn thiện báo cáo tự đánh giá đối với 03 chương trình đào tạo (CNTT; KT; CNKT Đ-ĐT).	Tháng 6/2024	Trung tâm Đảm bảo chất lượng	Các khoa, bộ môn
4	Khảo sát lấy ý kiến phản hồi SV đánh giá môn học và các hoạt động hỗ trợ học tập.	Tháng 6/2024	Các khoa, bộ môn	Các đơn vị liên quan
5	Khảo sát nhà tuyển dụng lao động về chất lượng SV tốt nghiệp.	Tháng 6/2024	Các khoa, bộ môn	Phòng Đào tạo, TT - ĐBCL
6	Thực hiện báo cáo ba công khai theo yêu cầu của Bộ Giáo dục & Đào tạo	Tháng 12/2023	Phòng Đào tạo, Phòng KH - TC	Các đơn vị trong Nhà trường
7	Khảo sát thị trường lao động phục vụ cho công tác tuyển sinh, đào tạo	Năm 2023; 2024	Phòng Đào tạo	Các đơn vị trong Nhà trường

8	Rà soát chương trình đào tạo, chuẩn đầu ra, đề cương chi tiết học phần	Năm 2023; 2024	Phòng Đào tạo	Các khoa, bộ môn
9	Rà soát chuẩn đầu ra, CTĐT, phát triển chất lượng CTĐT. Rà soát, điều chỉnh PPDH và kiểm tra, đánh giá theo hướng phát triển năng lực.	Năm 2023; 2024	Phòng Đào tạo	Các khoa, bộ môn
10	Rà soát công tác cán bộ, phát triển đội ngũ, các tiêu chí phân loại CB CCVC, GV.	Năm 2023, 2024	Phòng Hành chính – Nhân sự	Các đơn vị trong Nhà trường
11	Xây dựng kế hoạch đào tạo bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho CB, GV	Tháng 12/ 2023	Phòng Hành chính – Nhân sự	Các đơn vị trong Nhà trường
12	Khảo sát tình hình việc làm của SV sau tốt nghiệp	Tháng 12/ 2023	Phòng Đào tạo	Các khoa, bộ môn
13	Xây dựng kế hoạch phục vụ cộng đồng và các hoạt động hỗ trợ người học	Tháng 12/2023	Phòng Đào tạo	Các khoa, bộ môn, Trung tâm
14	Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát các hoạt động dạy và học, nề nếp chuyên môn của các đơn vị	Tháng 9/2023	Trung tâm Đảm bảo chất lượng	Các đơn vị trong Nhà trường
15	Xây dựng kế hoạch và giám sát việc thực hiện quy định về đảm bảo chất lượng giáo dục	Năm 2023 - 2024	Trung tâm Đảm bảo chất lượng	Các đơn vị trong Nhà trường
16	Khảo sát lấy ý kiến phản hồi của GV, SV về công tác quản lý hoạt động NCKH	Tháng 12/ 2023	Viện Nghiên cứu khoa học công nghệ	Các đơn vị trong Nhà trường

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Trung tâm Đảm bảo chất lượng




- Xây dựng các văn bản, biểu mẫu về hoạt động Đảm bảo chất lượng trong Trường Đại học Công nghiệp Vinh;

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị phòng, khoa, trung tâm, viện để tổ chức, hướng dẫn triển khai kế hoạch của Nhà trường và các văn bản của Bộ GD&ĐT về công tác đảm bảo chất lượng giáo dục;

- Tổ chức tư vấn, giám sát, đôn đốc, theo dõi, hướng dẫn các đơn vị trong Nhà trường thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục; Tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu việc triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng.

2. Trách nhiệm các đơn vị trong Trường

- Phổ biến kế hoạch, nội dung hoạt động đảm bảo chất lượng năm học 2023 - 2024 tới toàn thể cán bộ, giảng viên, người lao động và sinh viên của đơn vị.

- Chủ trì các công tác về đảm bảo chất lượng của đơn vị, xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cho Ban Giám hiệu và TT ĐBCL.

- Phối hợp với TTĐBCL và các đơn vị khác có liên quan trong Trường để xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai công tác đảm bảo chất lượng năm học 2023 - 2024.

- Trong quá trình thực hiện, các đơn vị lưu trữ toàn bộ minh chứng để phục vụ cho công tác tự đánh giá và đánh giá ngoài của Nhà trường, có gì vướng mắc liên hệ với Trung tâm Đảm bảo chất lượng.

Nhà trường yêu cầu các cá nhân, tổ chức, đơn vị trong toàn Trường nghiêm túc triển khai thực hiện theo kế hoạch./.

Nơi nhận: 

- Chủ tịch Hội đồng Trường;
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, ĐBCL.



★ TS. Trần Mạnh Hà

GIAO TÀI